

Organiser votre Évènement Qualité

Objectif : Engager les collaborateurs et renforcer la culture qualité dans votre structure.

1. Stratégie de déploiement : Effort vs Impact

Pour optimiser vos ressources, ciblez vos animations en fonction de l'effort de mise en œuvre (faible à élevé) et de l'impact sur votre culture qualité (faible à élevé).

Pour optimiser votre impact, faites un lien entre les sujets techniques "Qualité" abordés dans les animations et votre analyse de risques et opportunités de votre dernière Revue de Direction.

2. Idées d'actions concrètes

Voici quelques exemples d'animation utilisables pour votre évènement. Cette liste n'est pas exhaustive et vous savez comment les transposer ou les ajuster à votre contexte.

● Les "Quick Wins" (Faible effort / Impact immédiat)

- **Goodies thématiques** : Distribution d'objets (attention à l'aspect RSE).
- **Le Mur des Succès** : Un espace (physique ou digital) où chaque service affiche une amélioration réussie cette année.
- **Flash Info Client** : Partage d'un témoignage client positif (vidéo ou texte) pour redonner du sens au travail de chacun.
- **Affichage de chiffres clés** : Infographies sur les coûts de non-qualité ou succès clients.
- **Quali'thé, Quali'café** : Organisez un moment convivial autour d'un café et de quelques douceurs pour donner la parole aux équipes et échanger dans une atmosphère agréable.
- **Un Replay** : Choisissez dans la base de données AFQP AuRA le "P'tit déj" qui vous parle le plus et utilisez-le pour le lancement de votre Semaine de la Qualité.

● Les Actions "Culturelles" (Effort moyen / Impact durable)

- **Le Concours Photo "La Qualité dans mon métier"** : Les salariés prennent une photo illustrant la qualité au quotidien. Prix remis lors de la clôture.
- **Serious Game "Escape Game Qualité"** : Résoudre des énigmes basées sur les procédures ou les normes (ISO 9001, EN 9100, etc.) pour "libérer" un produit conforme.
- **Le "Trophée Qualité"** : Lancer un concours pour récompenser les actions menées en faveur de la Qualité au cours de l'année écoulée. Prix remis lors de la clôture.

● Les Actions "Terrain" (Fort effort / Impact transformationnel)

- **Le Tribunal de la Non-Qualité** : Mettre en scène le "procès" d'un défaut récurrent. Très efficace pour comprendre les causes racines (5 Pourquoi, Ishikawa) de manière théâtrale et dédramatisée.
- **Un "KISS"** : Animer un atelier de co-construction entre fournisseurs et clients internes en utilisant la



méthode KISS. (K)KEEP : Les bonnes pratiques dont nous sommes fiers. (I) IMPROVE : les activités qu'il nous semble important d'améliorer (S) STOP : Ce qui nous empêche de bien travailler (dysfonctionnements, lourdeurs) (S). START : L'idée innovante que nous devrions tester demain.

- **Ateliers Co-Design avec les fournisseurs** : Inviter un fournisseur local pour discuter des points de blocage mutuels.
- **Visite "Vis ma Vie"** : Un opérateur va au service client, un commercial va en production.

3. Focus Régional

N'hésitez pas à appeler vos homologues des entreprises voisines pour organiser des échanges simples. Profitez de l'écosystème local pour enrichir votre évènement :

- **Inter-entreprises** : Organisez une visite croisée avec une entreprise voisine, de la même rue ou de la même zone industrielle
- **Thématiques locales** : Intégrez la dimension RSE (très forte en région) en liant la Qualité à la durabilité, à la réduction de l'empreinte carbone ou à la sobriété hydrique.

4. Calendrier Type : Semaine de la Qualité

La **World Quality Week**, organisée chaque année autour du 10 novembre et pilotée par le CQI (Chartered Quality Institute), est un levier puissant pour sortir la Qualité des bureaux et la faire vivre sur le terrain. Calé sur la World Quality Week, votre évènement qualité aura encore plus de portée; vous pourrez également communiquer en externe, notamment sur les réseaux sociaux.

Ce calendrier-type est structuré pour monter en puissance jusqu'au jeudi (Journée Mondiale de la Qualité). Le vendredi doit rester léger, axé sur le débriefing et la pérennisation des idées récoltées.

- Lundi : Lancement par la Direction et affichage des indicateurs "Satisfaction Client".
- Mardi : Ateliers "Chasse aux anomalies" sur le poste de travail.
- Mercredi : Webinaire court (30 min) avec un expert ou partage de bonnes pratiques entre sites.
- Jeudi (Journée Mondiale) : Grand Quiz et Remise des prix.
- Vendredi : Plan d'action : "Et maintenant ? Quelles idées garde-t-on pour l'année prochaine ?".

N'oubliez pas le questionnaire de satisfaction de l'évènement! Eh oui, le feedback des parties-prenantes fait partie intégrante de votre culture qualité.

Conseils d'expert : Ne cherchez pas à tout faire. Pour une première édition, choisissez une action à fort impact (ex: Vis ma Vie) et une action ludique (ex: Quizz). La régularité prime sur la quantité. Les actions avec un fort impact nécessitent certainement d'être préparées très en amont de l'évènement; commencez en février pour un évènement en novembre.